

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 25.04.2024, klo 16:15 - 18:32

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone / Teams-yhteys

**Käsitellyt asiat**

- § 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 33 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 34 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 35 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 36 Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2023, kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 37 Yksityisten päiväkotien palvelusetelin enimmäisarvon ja esiopetuksen maksusitoumuksen korotukset 1.8.2024 alkaen**
- § 38 Valtuustoaloite: Yksi oppilaaksiottoalue Mikkeliin**
- § 39 Talouden seuranta 3/2024, kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 40 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Tikkanen, puheenjohtaja  
Antti Pakarinen, 1. varapuheenjohtaja  
Tiina Elkharam  
Matti Eskelinen, saapui 16:47  
Mervi Eskelinen  
Toni Kanerva  
Leena Kontinen  
Riikka Nikulainen  
Hanne Vainio  
Pirkko Valtola, saapui 16:40  
Olli Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Taina Halinen, varhaiskasvatusjohtaja  
Hanna-Noora Hurri, vammaisneuvoston edustaja  
Seija Manninen, opetusjohtaja  
Miia-Marie Siekkinen, nuorisovaltuuston varaedustaja  
Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori  
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 17:46  
Heli Nysten, Viola ry:n hankeryöntekijä, poistui 17:46  
Heli Isotalus, Viola ry:n hankeryöntekijä, poistui 16:59

Poissa

Niilo Kosonen, nuorisovaltuuston edustaja  
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
- -  
Käsittelyjärjestys §:t 32, 33, 40 (osa §:stä), 34-40

Allekirjoitukset

Petri Tikkanen  
Puheenjohtaja

Anni Löppönen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.04.2024

30.04.2024

Riikka Nikulainen  
Pöytäkirjantarkastaja

Olli Ylönen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 32**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 33**

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riikka Nikulainen ja Olli Ylönen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tiistaina 30.4.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 34**

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Opetusjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 7 Kalevankankaan koulun auditorion AV-laitteiden uusiminen Advania Finland Oy:ltä hintaan 18 312,95 € (alv. 0 %), 18.04.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei kasvatus- ja opetuslautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 35**

### **Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**

§ 102/15.04.2024 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessaan 21.03.2024 tekemiin päätöksiin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 36

### **Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2023, kasvatus- ja opetuslautakunta**

MliDno-2024-1503

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

#### Liitteet

- 1 Liite Koltk 25.4.2024 Hyvinvointiraportti 2023
- 2 Liite Koltk 25.4.2024 Hyvän elämän ohjelman liikennevaloseuranta
- 3 Liite Koltk 25.4.2024 Hyvinvoinnin tilan laaja indikaattoripaketti 2023

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kaupunkistrategian osa Hyvän elämän ohjelma on kaupungin hyvinvointikertomus.

Strategian Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta väestöryhmittäin on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Hyvän elämän ohjelmaryhmä ohjaa toimenpiteiden toteuttamista ja seurantaa. Hyvän elämän ohjelmaryhmä on laaja-alainen kaupungin toimijoista ja sidosryhmien edustajista muodostettu asiantuntijaryhmä. Hyvän elämän ohjelmajohtajana on sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja valmistelijana hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Hyvän elämän ohjelman päämäärien

- Vaikuttavat palvelut
- Esteettömät ja saavutettavat palvelut
- Elinikäinen oppiminen
- Yhdyspintatyö
- Monimuotoinen ja virikkeellinen ympäristö
- Kulttuuri, taide ja liikunta läpileikkaavina
- Väestön moninaisuus rikkautena ja elinvoiman lähteenä
- Yhteisöllisyys ja osallisuus
- Tapahtumakaupunki Mikkeli
- Osallistuva budjetointi

ja toimenpiteiden toteutuminen on kuvattu seurantaraportissa sekä erillisessä liikennevaloseurannassa. Laaja hyvinvoinnin tilan kuvaus on esitetty väestöryhmittäin.

Hyvinvointiraportin esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

#### **Ehdotus**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen ja Viola ry:n hanketyöntekijä Heli Nylén poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

### § 37

## **Yksityisten päiväkotien palvelusetelin enimmäisarvon ja esiopetuksen maksusitoumuksen korotukset 1.8.2024 alkaen**

MliDno-2024-1485

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Halinen, Leila Korhonen, Eija Mynttinen  
taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi, eija.  
mynttinen@sivistys.mikkeli.fi  
varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö, palvelupäällikkö

### Liitteet

1 Liite Koltk 25.4.2024 Palvelukäsikirjan Liite 1

Yksityisten päiväkotien palvelusetelin arvoa tarkistetaan indeksikorotuksen osalta parillisina vuosina.

Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksiin ja elinkustannusindeksiin yhdistettyä indeksiä. Indeksimuodostuu siten, että sosiaalipalvelujen ansiotason vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksiin vaikutus 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia tilastokeskuksen indeksejä.

Tarkistuslaskennassa vertailuindekseinä on käytetty vuoden 2023 ja tammikuun 2024 indeksejä. Tiedossa on sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksi vuodelta 2023 ja elinkustannusindeksi tammikuulta 2024.

Voimassa oleva palvelusetelin arvo on 905,24 euroa/kuukaudessa 1.8.2023 lukien. Indeksitarkistuksen mukainen palvelusetelin enimmäisarvon korotus on noin 75 euroa ja uusi enimmäisarvo 980 euroa.

Alle 3-vuotiaan kertoimen määrittelyssä huomioidaan valtioneuvoston asetuksen (753/2018) mukainen päiväkodin henkilöstömitoitus ja kerroin on 1,75.

Yksityisten palveluntuottajien kanssa korotuksista on käyty keskustelu 11.4.2024.

Kustannusvaikutusten arvio

| Lapsen ikä           | Määrä | Kerroin | €/lapsi/kk | €/lapsi/v | Yhteensä/v |
|----------------------|-------|---------|------------|-----------|------------|
| Alle 3 v.            | 200   | 1,75    | 131,25     | 1575      | 315 000    |
| 3-5 v.               | 395   | 1       | 75         | 900       | 355 500    |
| 6 v. vaka elo-touko  | 75    | 0,5     | 37,50      | 375       | 28 125     |
| 6 v. vaka kesä-heinä | 65    | 1       | 75         | 150       | 9 750      |
| Yhteensä             |       |         |            |           | 708 375    |

Indeksikorotuksesta ja kertoimien tarkistuksesta johtuvasta palvelusetelin arvon korotuksesta aiheutuu kustannusvaikutuksia vuoden 2025 talousarvioon

arviolta noin 708 400 euroa. Ajalla 1.8.-31.12.2024 kustannusvaikutus on 58 687,50 euroa/kk ja yhteensä 293 437,50 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Taulukossa olevat laskelman lapsimäärät ovat huhtikuun 2024 toteuman mukaan.

Yksityisten päiväkotien tarjoamaan esiopetukseen osallistuu noin 75 lasta lukuvuonna 2024 - 2025. Perusopetuslain mukainen maksuton esiopetus ei voi kuulua palvelusetelijärjestelmän piiriin vaan kaupunki sopii esiopetuksen tarjoajiksi hyväksytyjen päiväkotien kanssa esiopetuskorvauksesta (maksusitoumus). Elo-toukokuun aikana järjestettävän esiopetuksen voimassa oleva korvaus on 452,62 euroa/kk/lapsi. Maksua korotetaan vastaamaan palvelusetelillä tuotettavan varhaiskasvatuksen hintaa. Uusi esiopetuskorvaus on 490 euroa /kk/lapsi. Korvauksen korotuksen kustannusvaikutus on 37 875 euroa vuodessa ja 14 062,50 euroa ajalla 1.8.-31.12.2024.

Kustannusvaikutusten arvio vuodelle 2025

|                  | Määrä | Erotus €/lapsi | Erotus yht. €/kk | Yhteensä €/10 kk |
|------------------|-------|----------------|------------------|------------------|
| Esiopetusikäinen | 75    | 37,50          | 2812,75          | 28 125           |

Palvelusetelikäsikirja päivitetään syksyllä 2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää yksityisten päiväkotien palvelusetelin enimmäisarvoksi 1.8.2024 alkaen 980 euroa/lapsi ja esiopetuskorvaus 490 euroa/lapsi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäälliköt, palvelukoordinaattori, laskutuksen toimistosihteerit

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 144, 11.12.2023**

**Kaupunginhallitus, § 7, 08.01.2024**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 38, 25.04.2024**

**§ 38**

**Valtuustoaloite: Yksi oppilaaksiottoalue Mikkeliin**

MliDno-2023-4177

**Kaupunginvaltuusto, 11.12.2023, § 144**

Valtuutettu Pertti Karhunen esitti 11.12.2023 Mikkelin Sitoutumattomat valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Viimeksi julkistetun (28.11.2023) ennusteen mukaan Mikkeliissä perusopetuksen oppilasmäärä vähenee vuodesta 2023 vuoteen 2030 noin 800 oppilaalla. Sama tahti jatkuu ennusteen mukaan myös 2030-luvulla. Tämä tulee vaikuttamaan kaupungissa kaikkien kaupunkimme perusopetusta antavien koulujen oppilasmääriin vähentävästi.

Perusopetuksen järjestäminen on kunnan ja kaupungin lakisääteinen tehtävä. Perusopetuslain mukaan koulutuksen järjestäjän on osoitettava oppilaalle lähikoulu (POL 6 §). Mikkelin kaupunki on jaettu neljään (4) alueeseen sekä useaan oppilaaksiottoalueeseen, joilla sijaitsee erinäinen määrä peruskouluja.

Pelkistä koulujen seinistä ei ole järkevää maksaa, vaan koulut on saatava täyttöasteeltaan mahdollisimman lähelle kullekin koululle laskennallisesti laskettua maksimi oppilasmäärää. Näin saamme koulukiinteistöistä syntyvät kustannukset sekä investoinnit pysymään järkevissä rajoissa. Samalla voimme keskittyä entistä paremmin opetuksen haasteisiin, jotka ovat valitettavasti kasvamassa. Yhden oppilaaksiottoalueen malli on käytössä useissa kunnissa ja kaupungeissa.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkeliin muodostetaan yksi oppilaaksiottoalue. Se mahdollistaa nykyistä paremman taloudellisen kouluverkon hyödyntämisen ja lisää joustavuutta koulujen täyttöasteisiin.

Mikkeliissä 11.12.2023

Mikkelin Sitoutumattomat

Anna Reponen, Pertti Karhunen, Juha Ropponen

Jussi Marttinen, Sami Järvinen, Satu Taavitsainen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 08.01.2024, § 7**

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään toukokuussa 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 25.04.2024, § 38**

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Perusopetuslain 6. §:n mukaan perusopetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Kunnan tulee em. perustein osoittaa kullekin oppilaalle lähikoulu. Mikkeliissä kasvatus- ja opetuslautakunta päättää oppilasalueista.

Tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Mikkeliin muodostetaan yksi oppilaaksiottoalue. Perusteluna esitetään, että se mahdollistaa nykyistä paremman taloudellisen kouluverkon hyödyntämisen ja lisää joustavuutta koulujen täyttöasteisiin.

Oppilasennusteet on laadittu oppilasalueittain ja ne ovat tärkeä pohja perusopetuksen toimintojen suunnittelussa. Oppilasennusteen perusteella suunnitellaan kunkin koulun resurssointia, virkarakennetta, oppimateriaaleja, ruokailua, koulujen kalustusta ym. hankintoja sekä koulukuljetuksia. Viimeisimmän oppilasennusteen mukaan lukuvuonna 2024-2025 perusopetuksessa on seitsemän oppilasta enemmän kuin kuluvana lukuvuonna ja tämän jälkeen oppilasmäärä kääntyy laskuun, kuten valtuustoaloitteessa todetaan.

Mikkeliissä perusopetuksen oppilasalueet ovat vähentyneet ja laajentuneet merkittävästi viime vuosien aikana, kun useita kouluja on lakannut ja yhdistynyt toiseen kouluun. Tehtyjen päätösten mukaisesti elokuussa 2024 kolme alakoulua oppilasalueineen (Olkkolan, Moisio ja Urpolan koulut) yhdistyy Saimaanportin yhtenäiskouluun. Rouhialan koulu yhdistyy Päämajakouluun 1.8.2025 alkaen (näillä kouluilla on jo ollut yhteinen oppilasalue). Oppilasmäärien laskua on siis ennakoitu kouluja ja oppilasalueita yhdistämällä. Parhaillaan valmistelussa on mahdollinen itäinen alakoulu, johon on ollut tarkoitus yhdistää oppilasalueineen kolme kouluja ja jonka suunnittelussa ja mitoituksessa on huomioitu laskeva oppilasennuste.

Yhden oppilasalueen malli voi sopia kaupunkiin, jossa välimatkat ovat lyhyitä ja jossa julkinen liikenne toimii hyvin joka puolella kaupunkia. Mikkeli on pinta-alaltaan laaja kaupunki, jossa osalla oppilaista on jo nyt melko pitkät koulumatkat. Kuljetusreitit on suunniteltava ja kilpailutettava hyvin, koska julkinen liikenne ei liikennöi kaikkialla ja osa reiteistä on hoidettava tilausajokuljetuksin. Mikkeliissä on noin 1000 lasta ja nuorta koulukuljetusten piirissä. Heidän koulukuljetuksensa suunnitellaan tiesuunnittain heille määriteltäviin lähikouluihin. Jos oppilaat kulkisivat samalta tiesuunnalta moneen eri kouluun, kuljetusten suunnittelu hankaloituu ja todennäköisesti kuljetuskustannukset nousisivat merkittävästi. Perheiden arjen kannalta on yleensä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

toivottavaa, että saman perheen lapset saisivat käydä samaa koulua. Tämä edistää myös kodin ja koulun sekä opiskeluhuollon välistä yhteistyötä.

Tällä hetkellä keskustan alueen koulut ovat siinä määrin täynnä, ettei yksittäisten oppilaiden siirroilla koulusta toiseen yleensä saada säästöä varsinkaan silloin, jos koulukuljetuksiin tulee muutoksia. Haja-asutusalueella koulukuljetusten merkitys korostuu, eikä ole perusteltua kuljettaa oppilaita samalta tiesuunnalta useampaan eri kouluun. Tilojen väljentyessä ja itäisen alueen ratkaisujen myötä oppilasalueita ja palveluverkkoa voidaan tarkastella uudelleen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 39**

**Talouden seuranta 3/2024, kasvatus- ja opetuslautakunta**

MliDno-2024-837

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Siekkinen  
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi  
sivistysjohtaja

**Liitteet**

1 Liite Koltk 25.4.2024 Talouden seuranta 3/2024, kasvatus- ja opetuslautakunta

Kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle annetaan selvitys talouden toteutumisesta 3/2024. Sivistysjohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät talousseurannan 3/2024 ja talousennusteen kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy talouden seurannan liitettäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle menevään koko kaupungin seurantaan.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 40**

### **Muut asiat**

Viola ry:n hanketyöntekijät Heli Isotalus ja Heli Nylen esittelevät Lasten ja nuorten väkivallaton koulu ja arki – hanketta.

#### **Päätös**

Viola ry:n hanketyöntekijät Heli Isotalus ja Heli Nylen esittelivät Lasten ja nuorten väkivallaton koulu ja arki – hanketta ja Heli Isotalus poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkittiin muutos käsittelyjärjestykseen, jonka mukaan tämä pykälä esittelyn osalta käsiteltiin pykälän § 33 (Pöytäkirjan tarkastus) jälkeen.

Merkitään, että Pirkko Valtola ja Matti Eskelinen saapuivat kokoukseen tämän pykälän esittelyn aikana.

Lisäksi Pirkko Valtola tiedusteli, mikä on prosenttiosuus perusopetuksen jälkeiseen lukiokoulutukseen hakeutumisessa Mikkeliissä. Leena Kontinen tiedusteli mahdollisuudesta saada henkilöstön edustus lautakunnan kokouksiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.